# Activiteitenplan

## 1. Onderwerp / activiteit(en)

* Waarvoor vraagt u subsidie aan?

## 2. Doelgroep

* Voor wie is de activiteit bedoeld?

## 3. Doelstelling

* Wat is het maatschappelijke probleem of maatschappelijk effect waaraan u met uw activiteit(en) werkt?
* Bij welk beleidsdoel of wettelijke taak van de gemeente past de activiteit?

## 4. Beoogd resultaat

* Wat wilt u met de activiteit(en) bereiken?
* Wanneer is de activiteit geslaagd?

## 5. Beschrijving van de activiteiten

* Geef een duidelijke omschrijving van de activiteit(en) waarvoor u subsidie aanvraagt.
* Werkt u samen met andere organisaties? En zo ja met wie, wat is hun rol, taak e.d.?
* Wat maakt uw activiteit(en) uniek ten opzichte van andere activiteiten?

## 6. Aanpak / uitvoering

* Hoe geeft u uitvoering aan deze activiteit(en)? Geef een omschrijving van de opzet/werkwijze van de activiteit(en)
* Bij structurele subsidies: wat gaat u eventueel anders doen op basis van monitoring/evaluatie in voorgaand jaar?

## 7. Monitoring en evaluatie van het beoogd resultaat

* Hoe monitort en evalueert u of het beoogd resultaat wordt bereikt?
* Hoe koppelt u hierover aan ons terug?